

УТВЕРЖДЕНО»
решением очередного Общего собрания
членов Ассоциации
«Архитекторы и инженеры Поволжья
(саморегулируемая организация)»
Протокол № 23 от 10 марта 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ «АРХИТЕКТОРЫ И ИНЖЕНЕРЫ ПОВОЛЖЬЯ (САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ)»

(в редакции очередного Общего собрания Ассоциации «АИП (СРО)» от 10 марта 2017
протокол № 23)

г. Нижний Новгород
2017 год

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение, определяющее правовой статус, компетенцию, порядок созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации «Архитекторы и инженеры Поволжья (саморегулируемая организация)» (далее по тексту - Ассоциация) разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение обязательно для применения всеми работниками, органами и членами Ассоциации.

2. Статус Общего собрания

2.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать вопросы деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции.

Основная функция высшего органа управления Ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

2.2. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным или внеочередным.

2.3. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

2.4. Все члены Ассоциации имеют равное право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

1) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

2) избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации – Коллегии Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

3) избрание тайным голосованием Председателя Коллегии Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

4) установление размеров вступительного, страховых (при наличии), и регулярных членских и иных взносов и порядка их уплаты;

5) установление размеров взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов.

6) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях;

7) утверждение Положения о компенсационном фонде возмещения вреда;

8) утверждение Положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

9) утверждение Положения о реестре членов Ассоциации;

10) утверждение Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

- 11) утверждение Положения о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- 12) утверждение Положения о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, страховых и иных взносов (при необходимости);
- 13) принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
- 14) установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
- 15) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- 16) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 17) утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;
- 18) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- 19) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 20) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- 21) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Коллегией Ассоциации на основании рекомендации органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- 22) принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации;
- 23) утверждение Положений об органах управления Ассоциации;
- 24) принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

4. Порядок созыва Общего собрания

4.1. Очередное Общее собрание Ассоциации созывается не реже одного раза в год. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по решению Коллегии Ассоциации, принимаемому не позднее, чем за 14 календарных дней до даты его проведения.

4.2. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается в случае необходимости по:

- требованию не менее чем одной трети членов Ассоциации;
- требованию не менее чем одной трети членов Коллегии Ассоциации;
- решению Председателя Коллегии Ассоциации.

Решение о созыве внеочередного общего собрания членов Ассоциации принимается не позднее, чем за 5 календарных дней до даты его проведения.

4.3. В решении Коллегии Ассоциации о проведении Общего собрания должны быть определены:

- 1) статус Общего собрания: очередное или внеочередное;
- 2) основание созыва внеочередного Общего собрания;
- 3) дата, место и время проведения Общего собрания;
- 4) предварительная повестка дня Общего собрания;

5) дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания;

6) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членов Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;

7) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое (тайное) с использованием бюллетеней);

8) иные вопросы, необходимые для подготовки проведения Общего собрания.

4.4. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 10 календарных дней до очередного или за 3 календарных дня до внеочередного Общего собрания.

4.5. Предложения в повестку дня Общего собрания могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием электронной, телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.), или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

4.6. Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием в порядке, определенном регламентом его проведения с учетом его предварительной повестки дня, сформированной Коллегией Ассоциации.

4.7. Исполнительный директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 12 календарных дней до проведения очередного Общего собрания и не менее, чем за 4 календарных дня до проведения внеочередного Общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания.

4.8. В случае если Общее собрание было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Исполнительный директор Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания не менее, чем за 14 календарных дней до его проведения.

4.9. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих участников Общего собрания), оно признается несостоявшимся.

4.10. В течение 5 дней с первоначально назначенней даты несостоявшегося Общего собрания Коллегией Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания, которое должно быть проведено не позднее 60 дней с первоначально назначенней даты несостоявшегося Общего собрания.

Повестка дня повторного Общего собрания должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания.

4.11. При отсутствии кворума через час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих участников Общего собрания), повторное Общее собрание признается несостоявшимся. Последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

5. Порядок проведения Общего собрания

5.1. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация членов Ассоциации (их полномочных представителей), прибывших для участия в Общем собрании.

Проведение регистрации организует Исполнительный директор Ассоциации.

5.2. Регистрация участников Общего собрания осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность участников Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании.

Не зарегистрировавшийся член Ассоциации (представитель члена Ассоциации) не вправе принимать участие в голосовании.

5.3. Полномочия представителей членов Ассоциации должны быть подтверждены доверенностью (кроме лица, имеющего право действовать без доверенности), оформленной и удостоверенной в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. При поступлении от одного члена Ассоциации двух и более документов, определяющих полномочия разных представителей, к рассмотрению принимается доверенность с более поздней датой.

5.5. Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания.

5.6. Общее собрание открывается Председателем Коллегии Ассоциации, а в его отсутствие – одним из членов Коллегии Ассоциации.

5.7. Председатель Коллегии Ассоциации (в его отсутствие – один из членов Коллегии Ассоциации) организует выборы Председателя Общего собрания. Решение принимается простым большинством голосов при открытом голосовании всех членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

5.8. Председательствующий ведет Общее собрание в соответствии с повесткой дня, утвержденной Общим собранием.

5.9. Председательствующий на Общем собрании осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает заседание;
- ставит на голосование повестку дня;

- предлагает для избрания кандидатуру секретаря Общего собрания из числа его делегатов;

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;

- организует обсуждение рассматриваемых вопросов;

- предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок в соответствии с повесткой дня;

- предоставляет слово вне повестки дня только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения;

- ставит на голосование проекты решений, предложения участников в заседании лиц и оглашает результаты голосования;

- обеспечивает порядок ведения Общего собрания;

- ставит на голосование вопрос по утверждению всех принятых на Общем собрании решений;

- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

5.10. Председательствующий на Общем собрании вправе:

- в случае нарушения порядка проведения собрания вынести предупреждение представителю члена Ассоциации, а при повторном нарушении лишить его права слова. Представители членов Ассоциации, допустившие грубые, оскорбительные выражения в адрес Председательствующего, других представителей, лишаются слова без предупреждения;

- предупреждать делегата, выступающего с отклонением от обсуждаемого вопроса, а при повторном нарушении лишать его права слова.

5.11. Председательствующий на Общем собрании не вправе высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов, комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

5.12. На период своей работы Общее собрание избирает Счетную комиссию в составе не менее трех человек. Общее собрание может избрать также иные комиссии на период своей работы (Редакционную и др.). Протоколы Счетной комиссии утверждаются Общим собранием.

5.13. Счетная комиссия Общего собрания избирает из своего состава Председателя Счетной комиссии и секретаря. Решения Счетной комиссии Общего собрания принимаются большинством голосов от числа ее членов.

5.14. Выступающий на Общем собрании не вправе нарушать правила этики и нормы законодательства, употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, заявления дискриминационного характера, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения требований настоящей статьи, председательствующий предупреждает выступающего об ответственности за нарушение порядка, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего заседания.

5.15. Представители членов Ассоциации на Общем собрании вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общим собранием, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными правами, установленными действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

5.16. Никто не вправе выступать на Общем собрании без разрешения председательствующего.

Продолжительность выступления не должна превышать: для доклада — 15 минут, содоклада — 10 минут, выступления в прениях — 5 минут, повторного выступления в прениях — 3 минуты.

Продолжительность выступлений по процедурным вопросам, с обоснованием принятия или отклонения внесенных предложений по кандидатурам, для ответов на вопросы, сообщений, справок, внесения изменений в порядок работы — до 3 минут, вопросов по порядку работы и ведения — не более 1 минуты.

По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

5.17. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении установленного на Общем собрании времени либо по решению Общего собрания. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, выясняет, кто из записавшихся настаивает на выступлении, и с одобрения делегатов предоставляет им слово.

5.18. В случае выдвижения нескольких кандидатур на одну вакансию или вынесения на голосование более двух вариантов решения рассматриваемого вопроса, представители членов Партнерства голосуют только «за» одного кандидата или один вариант решения рассматриваемого вопроса.

5.19. По решению Общего собрания голосование, при необходимости, может быть проведено в два тура.

5.20. Подсчет голосов при проведении открытого или тайного голосования осуществляется Счетной комиссией.

5.21. При открытом голосовании председательствующий сообщает о количестве голосуемых предложений, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение. По окончании подсчета голосов Счетной комиссией председательствующий объявляет, какое решение принято («за» — положительное, «против» — отрицательное).

5.22. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Определение результатов тайного голосования осуществляется Счетной комиссией.

5.23. Каждому делегату с правом решающего голоса выдается под роспись один бюллетень для голосования по одному вопросу. В бюллетень для голосования включаются фамилии всех выдвинутых кандидатур в алфавитной последовательности. Бюллетень для голосования опускается в специальный ящик.

5.24. Недействительными при подсчете голосов считаются:

- бюллетени с голосованием более чем за 1 кандидата на 1 место;

- бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление;
- бюллетени с внесенными дополнениями и приписками;
- бюллетени неустановленной формы.

6. Решения Общего собрания

6.1. Решения Общего собрания принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, за исключением случая, предусмотренного п. 6.2. настоящего Положения.

6.2. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления Ассоциацией, указанных в п. 3.1. принимаются квалифицированным большинством голосов в 3/5 от числа членов Ассоциации, принявшим участие в Общем собрании членов Ассоциации.

6.3. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

6.4. Решения Общего собрания по вопросам избрания членов Ассоциации и ее Председателя принимаются тайным голосованием членов Ассоциации.

6.5. Предложения по форме голосования (тайное, открытое) по остальным вопросам повестки дня определяются инициаторами созыва Общего собрания.

6.6. При наличии в повестке дня собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

6.7. По результатам голосования Счетная комиссия составляет протокол, подписываемый всеми ее членами. Председатель Счетной комиссии докладывает Общему собранию о результатах голосования. Председательствующий ставит на открытое голосование вопрос об утверждении протокола Счетной комиссии и результатов голосования и затем объявляет о принятом решении («за» — положительное или «против» — отрицательное), а при выборах — называет избранные кандидатуры.

6.8. О принятии решения Общего собрания составляется протокол в письменной форме.

6.9. В протоколе о результатах голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о количестве лиц, принявшим участие в собрании;
- 3) принятая повестка дня
- 4) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 5) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 6) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

6.10. Протокол подписывают председательствующий на Общем собрании и секретарь не позднее 3-х рабочих дней после даты проведения Общего собрания. Листы протокола Общего собрания нумеруются, протокол сшивается и скрепляется печатью Ассоциации и подписью уполномоченных лиц.

6.11. За содержание и своевременность оформления протокола отвечает Исполнительный директор Ассоциации.

Исполнительный директор Ассоциации обязан обеспечить доступность надлежащим образом оформленного протокола Общего собрания на сайте Ассоциации в сроки, установленные действующим законодательством, Уставом и иными документами Ассоциации для раскрытия информации о деятельности Ассоциации, а также обязан обеспечить хранение протоколов Общего собрания в документах Ассоциации.

6.12. Любой член Ассоциации вправе получить копию протокола Общего собрания, заверенную подписью Председателя Коллегии и печатью Ассоциации.

6.13. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия следующих решений:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Ассоциации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, если уставом Ассоциации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации;
- о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.14. Исполнительный директор Ассоциации до начала заочного голосования в сроки, установленные п.4.7. настоящего Положения, размещает на сайте Ассоциации в сети «Интернет» предлагаемую повестку дня, всю необходимую информацию и материалы для ознакомления всех членов Ассоциации.

Члены Ассоциации вправе внести свои предложения о включении в повестку дня дополнительные вопросы в порядке, определенном п. 4.4., 4.5. настоящего Положения.

6.15. О результатах заочного голосования составляется протокол, в котором должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления Ассоциацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу с 1 июля 2017 года в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», но не ранее чем через десять дней после дня принятия настоящего Положения Общим собранием членов Ассоциации.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

7.3. Регламент Общего собрания членов Некоммерческого партнерства «Архитекторы и инженеры Поволжья (саморегулируемая организация)», утвержденный Общим собранием членов Некоммерческого партнерства «Архитекторы и инженеры Поволжья (саморегулируемая организация)» от 21.03.2016 протокол № 19, утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Положения.